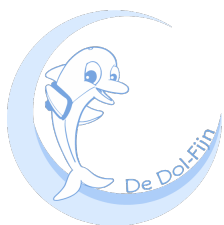


## 1. Gegevens van het kind

Naam*		Voornaam*	
Geslacht*	M <input type="checkbox"/>	V <input type="checkbox"/>	
Geboortedatum*		Geboorteplaats*	
Broer/zus is al ingeschreven op school		Ja <input type="checkbox"/>	Neen <input type="checkbox"/>
Ouder is personeelslid van de school		Ja <input type="checkbox"/>	Neen <input type="checkbox"/>
Rijksregisternummer**			
Nationaliteit*			
Adres*	Straat + Huisnr./bus		
	Postcode + gemeente		
Verslag toegang Buitengewoon onderwijs*		Ja <input type="checkbox"/> (verslag bijvoegen)	Neen <input type="checkbox"/>
Gemotiveerd verslag*		Ja <input type="checkbox"/>	Neen <input type="checkbox"/>

## 2. Gezinsgegevens

Thuis taal*			
Noodnummer*	Naam + relatie + nummer		
Telefoonnummers	Naam + relatie + nummer		
	Naam + relatie + nummer		
	Naam + relatie + nummer		
Leefsituatie	Tweeoudergezin <input type="checkbox"/>	Eenoudergezin <input type="checkbox"/>	
	Nieuw-samengesteld gezin <input type="checkbox"/>	Pleeggezin <input type="checkbox"/>	
	(Gezags)co-ouderschap <input type="checkbox"/>	Andere <input type="checkbox"/>	
Verblijfs- en omgangsregeling Indien u niet samenwoont met de vader/moeder van uw kind en indien er geen verblijfsregeling is afgesproken, gaan wij er van uit dat u beiden uw kind mag komen afhalen na de lessen of als het kind tijdens de schooluren ziek wordt. In het geval er een verblijfsregeling is, volgt de school de afspraken uit die verblijfsregeling.			
Aantal kinderen in het gezin			
Naam kinderen		Geboortedatum	
Naam kinderen		Geboortedatum	
1.		4.	
2.		5.	
3.		6.	



### 3. Gegevens Juridische Ouder 1/Opvoedingsverantwoordelijke 1 (vonnis) (gezinshoofd)

Naam*		Voornaam*	
Geslacht*	M <input type="checkbox"/>	V <input type="checkbox"/>	
Adres* (indien anders dan kind)	Straat + Huisnr./bus		
	Postcode + gemeente		
Mailadres			

### 4. Gegevens Juridische Ouder 2/Opvoedingsverantwoordelijke 2 (vonnis)

Naam*		Voornaam*	
Geslacht*	M <input type="checkbox"/>	V <input type="checkbox"/>	
Adres* (indien anders dan kind)	Straat + Huisnr./bus		
	Postcode + gemeente		
Mailadres			

### 5. Informeren – correspondentie

Informeren gebeurt via het digitaal platform 'Gimm-e'.

Facturen worden vanuit het programma 'Informat', per mail naar u verzonden.

Indien dit een probleem is, zoeken we in samenspraak met de ouders naar een oplossing.

### 6. Gegevens Schoolloopbaan (indien schoolverandering)

Naam en adres vorige school Klas
Reden van schoolverandering
Naam en adres CLB

*De school gebruikt de persoonlijke gegevens van de leerlingen en de ouders om haar taken en verplichtingen te kunnen vervullen en dit conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Deze gegevens worden verwerkt in de administratieve systemen en in het leerlingvolgsysteem. De toegang wordt afgeschermd met een gebruikersrechtensysteem, een afgewogen toekenning van lees- en schrijfrechten voor de personen die deze nodig hebben om het kind te kunnen begeleiden bij zijn ontwikkeling en studie. De informatie wordt verwerkt en bewaard zolang het kind op school ingeschreven is, behoudens wettelijk verplichte bewaartermijnen.*

*Ouders hebben het recht deze gegevens in te kijken en, als ze een fout vaststellen, te laten verbeteren.*

De juistheid van de gegevens is belangrijk voor ons. Daarom vragen wij om wijzigingen steeds aan ons door te geven. Door het verschaffen van deze gegevens met ondertekening van het inschrijvingsformulier geeft u expliciete toestemming om deze informatie te verwerken en bewaren.

Ondergetekende gaat akkoord<sup>1</sup> met het pedagogisch project en het schoolreglement.

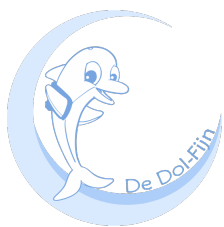
Naam ouders <sup>1</sup>	Handtekening	Datum en uur van inschrijving

gerealiseerd

niet-gerealiseerd

onder ontbindende voorwaarden

<sup>1</sup> Ondergetekende verklaart zich akkoord. Dit houdt in dat dit met toestemming is van de tweede ouder.



## Toestemmingsformulier foto- en beeldmateriaal

Beste ouders

Gelet op de wetgeving inzake informatieveiligheid en privacy willen wij u uitdrukkelijk toestemming vragen voor een aantal verwerkingen die wij met de persoonsgegevens doen. Het gaat om verwerkingen die buiten het nakomen van onze wettelijke verplichtingen vallen. Ze hebben allemaal te maken met foto- en beeldmateriaal.

Gelieve hieronder uw keuze aan te vinken.

Deze toestemming is geldig voor de gehele periode dat uw kind bij ons onderwijs volgt.

Indien u zich bedenkt (in het algemeen of voor één specifieke foto), dan geven we daar gevolg aan overeenkomstig de privacywet.

Gelieve hiervoor dan zelf contact met ons op te nemen.

**Naam ouder/opvoedingsverantwoordelijke:** .....

**Naam kind:** .....

Ja Neen

**Ik geef toestemming om geboortes en overlijdens via Gimme of schoolnieuws mee te delen.**

Ondergetekende geeft hierbij toestemming aan de school om onderstaand beeldmateriaal te maken en te gebruiken.

Ja Neen

**individuele foto** genomen door de schoolfotograaf  
(gebruik van een klasfoto voor de schooladministratie is wettelijk toegestaan)

**klasfoto** genomen door de schoolfotograaf

**gerichte<sup>1</sup> foto's en filmpjes** van activiteiten, excursies, schoolreizen, schoolfeesten enz. waarop u kind geïdentificeerd kan worden.

Indien ja, worden deze opnames gebruikt voor:

Ja Neen

de schoolwebsite [www.gvbdikkelvenne.be](http://www.gvbdikkelvenne.be)

intern gebruik binnen de school (als versiering op muren, deuren ...)

de sociale media van de school Facebook school en oudercomité

het digitale platform van de school Gimme

brochures, publicaties, presentaties (schoolkrant, flyer, powerpoint ...)

openbare media (krant, televisie ...)

schoolfeesten, communie, opendeurdagen ...

evaluatie van stagiairs/leerkrachten in opleiding door de (hoge)school in kwestie

Datum

Naam ouder

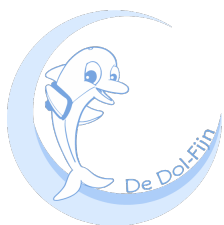
Handtekening ouder

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Gerichte beelden zijn foto's waarop de persoon gericht in beeld is genomen en goed herkenbaar is (een close-up, het beeld is gefocust op die ene persoon, een geposeerde foto...).



Beste ouders

De privacywet verbiedt de verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen (art. 9, lid 1 AVG), tenzij u de school hiervoor schriftelijk toestemming geeft (art. 9, lid 2 AVG). U kan, indien u dat wenst, deze toestemming op elk moment intrekken. U hebt ook het recht deze gegevens in te zien en zo nodig te laten verbeteren.

De school zal deze gegevens enkel verwerken met de bedoeling

- adequaat te kunnen reageren bij risicosituaties;
- uw zoon/dochter te begeleiden bij zijn/haar studie en socio-emotionele ontwikkeling.

Enkel de personen die rechtstreeks bij de begeleiding van uw zoon/dochter betrokken zijn kunnen deze gegevens raadplegen. Deze personen zijn ertoe gehouden het vertrouwelijke karakter van deze informatie te eerbiedigen.

U bent niet verplicht gegevens over de gezondheid van uw zoon of dochter mee te delen. De school kan echter geen rekening houden met gegevens die haar niet bekend zijn.

De info wordt verwerkt zolang als nodig is om uw zoon/dochter op te volgen.

**Ondergetekende** ,.....,

**ouder van** (naam en voornaam van de leerling).....

**Stemt in met de verwerking van deze gegevens betreffende de gezondheid van haar/zijn zoon/ dochter in het kader van de vermelde doelen.**

*(Vul de keerzijde in)*

**Wensen geen gegevens betreffende de gezondheid van hun zoon/ dochter mee te delen.**

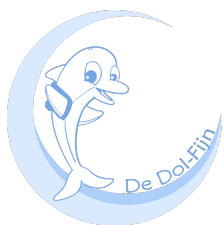
*(U hoeft de keerzijde niet in te vullen)*

**Datum**

**Handtekening**

.....

.....



## GEZONDHEIDSFICHE (vertrouwelijk)

Naam en voornaam van de leerling	
Geboortedatum	
Straat, nummer	
Postcode, gemeente	
Naam, verwantschap en telefoon contactpersoon 1	
Naam, verwantschap en telefoon contactpersoon 2	
Naam, verwantschap en telefoon contactpersoon 3	
Naam en telefoon van huisarts/behandelende arts	

1. Van welke gegevens over de gezondheid van uw kind wenst u de school op de hoogte te brengen? (allergieën, chronische aandoeningen,...)

.....

.....

2. Wordt uw kind hiervoor behandeld?  Ja  Neen

4. Neemt uw kind hiervoor medicatie in?  Ja  Neen

5. Wat verwacht u van de school op dit vlak? De school zal, indien nodig, met u overleggen over wat zij haalbaar acht en wat niet.

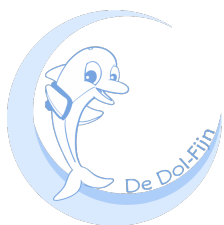
.....

.....

6. Mag het CLB verslagen die hierover bestaan, opvragen of hierover overleggen?

Ja  Neen

Als er belangrijke gegevens zouden wijzigen kan u de school hiervan op de hoogte brengen.



## TOESTEMMINGSFORMULIER MIJN KIND WORDT ZIEK OP SCHOOL (vertrouwelijk)

Het kan voorkomen dat uw kind tijdens de schooluren ziek wordt, ergens pijn heeft, zich verwondt, door een insect wordt gestoken of iets dergelijks.

In zo'n geval zal de school steeds een inschatting maken van de ernst van de situatie en zo efficiënt mogelijk handelen: de ouders verwittigen, bij de (school)arts op consultatie gaan, de (school)arts naar school laten komen, het kind naar het ziekenhuis brengen of de ziekenwagen het kind naar het ziekenhuis te laten brengen.

In het geval er sprake is van een **klein onschuldig ongemak** (een insectenbeet, een blauwe plek, een schaafwonde...) zal de school de afweging maken of uw kind gebaat is bij het innemen van een eenvoudig, algemeen gangbaar medicijn dat voorkomt op een door het schoolbestuur goedgekeurde lijstje (zie hieronder). Dit lijstje is opgesteld door de artsen van onze externe dienst voor preventie en bescherming op het werk IDEWE.

Voor het toedienen van deze medicijnen hebben wij uw toestemming nodig.

Gelieve zo nauwkeurig mogelijk in te vullen (ja of neen) welke van deze medicijnen in voorkomend geval aan uw kind gegeven mogen worden.

**Ondergetekende** ,.....,

**ouder van** (naam en voornaam van de leerling).....

**verklaart zich akkoord dat zijn/haar kind onderstaande medicijnen krijgt toegediend indien er sprake is van een klein onschuldig ongemak.**

Door de school te verstrekken in geval van	Naam geneesmiddel	Akkoord van ouders
Ontsmetting schaaf- en snijwonden	Cedium (spray)	Ja / Neen
Wondbehandeling ( licht snij-, schaaf- en brandwonden)	Flamigel	Ja / Neen

In het geval van een insectenbeet of een kneuzing wordt de pijn verzacht door het aanleggen van een coldpack of ijs (gewikkeld in een doek).

**Datum**

**Handtekening**

.....

.....



# Vragenlijst over de achtergrond van uw kind

## Ministerie van Onderwijs en Vorming

naam school: Basisschool De Dol-Fijn - 024356

straat en nummer: Bossemstraat 2

postnummer en gemeente: 9890 Dikkelvenne



### 1 Vul de gegevens van het kind in.

voor- en familienaam

klas

### 2 Kruis aan welke taal het kind meestal spreekt met de vermelde personen.

U mag bij elke vraag maar één taal aankruisen.

#### Het kind spreekt met de moeder meestal

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de moeder geen contact heeft met het kind of overleden is

#### Het kind spreekt met de vader meestal

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de vader geen contact heeft met het kind of overleden is

#### Het kind spreekt met broers of zussen meestal

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden

#### Het kind spreekt met vrienden meestal

- Nederlands
- Frans
- een andere taal
- Ik weet het niet

### 3 Kruis het hoogst behaalde onderwijsdiploma of -getuigschrift van de moeder van het kind aan.

- lager onderwijs niet afgewerkt.
- lager onderwijs afgewerkt.  
Zowel gewoon als buitengewoon lager onderwijs komen hiervoor in aanmerking.
- lager secundair onderwijs afgewerkt. Dit is een diploma, getuigschrift of attest van slagen van de eerste 3 jaren van het gewoon of buitengewoon onderwijs (bijvoorbeeld A3, A4 of B3) of een getuigschrift van het deeltijds beroepssecundair onderwijs of van de leertijd (Leercontract VIZO/Syntra).
- hoger secundair onderwijs afgewerkt. Dit is een diploma of getuigschrift van het hoger secundair onderwijs ASO, TSO, KSO, BSO, A2, B2, HSTL, of een diploma van de vierde graad BSO. Buitengewoon secundair onderwijs komt hiervoor niet in aanmerking.
- hoger onderwijs afgewerkt. Dit is een diploma van een hogeschool of van een universiteit, bijvoorbeeld A1, B1, gegradueerde, licentiaat, ingenieur, doctor, master, bachelor.

### 4 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig op eer dat alle gegevens op dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

datum

(dag)

(maand)

(jaar)

voor- en familienaam

handtekening